

Naročnik:

Srednja šola Josipa Jurčiča Ivančna Gorica
Cesta občine Hirschaid 3
1295 Ivančna Gorica

Št: 430-2/2017/27

Datum: 11. 7. 2017

POVABILO K ODDAJI PREDRAČUNA za sklop 11 sadje, suho sadje in zelenjava

Naročnik je na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU objavil javni razpis številka **JN 1241/2016**, z dne **23. 2. 2016** predmet razpisa: **Sukcesivna dobava živil, odprti postopek s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje 4 let.**

V skladu s predmetnim razpisom in **3. členom Okvirnega sporazuma**, navajam

»Naročnik bo med strankami tega sporazuma vsake 4 mesece izvedel konkurenco na ta način, da bo ponudnike pozval k predložitvi predračuna iz sklopa sadje zelenjava.

Stranke tega sporazuma bodo v elektronski obliki posredovale predračune s cenami za artikle ki bodo na seznamu, najkasneje v petih dneh po prejemu povabila k oddaji ponudbe-predračuna.

Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma v petih dneh, obvestil o izidu postopka in izbiri. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije. Javnega odpiranja ponudb ne bo.«
konec navedka, Vas vabimo k predložitvi predračuna za naslednje obdobje 4-ih mesecev
Predračuni bodo veljavni od 20. 8. 2017 do 19. 12. 2017.

Predračune, ki morajo biti podpisani in žigosani nam posredujte najkasneje do 28. 7. 2017, lahko samo na elektronski naslov: racunovodstvo@ssjj.si. V pdf obliki, ali skenirano. Upoštevali bomo tudi pravočasne ponudbe, ki nam jih boste posredovali po navadni pošti do **28. 7. 2017**. (Ker je čas dopustov in moramo v času počitnic koristiti dopust, vam predračune pošiljamo prej, drugače se mi roki ne izidejo.)

Predračuni morajo biti v celoti in pravilno izpolnjeni.

Obrazci so posredovani v excelovi tabeli. Predračun lahko najdete tudi na naši spletni strani na naslednji povezavi: <http://www.ssjj.si/javni-razpisi/predracuni-2017-JN1241-2016>

V rubriko:

Ponudnik, vpišete vaš celotni pravilni naslov.

Predračun številka, vpišete vašo številko predračuna.

Na koncu predračuna vpišete kraj in datum, žigosate in podpišete.

V stolpec 4 vpišete tip, znamko ali proizvajalca.

V stolpec 7 vpišete ceno brez DDV na enoto.

V stolpec 8 vpišete stopnjo DDV (9,5% ali 22%).

Stolpec 9 je izračun stolpca 5 x 7 in vanj ne vpisujete nič, saj se izračuna sam.

Skupna vrednost predračuna brez DDV je izračunana, vpišete še znesek DDV, ki ga izračunate sami, skupaj z DDV pa je seštevek skupna vrednost predračuna brez DDV plus DDV 9,5% in ali 22% in je izračunana.

V stolpce 10, 11 in 12 vpisujete število »1«, drugačnih označb (npr: da, ja ..) ne bomo upoštevali kot merilo ter priložiti dokazilo oz. izjavo na katero pripisete zaporedno številko iz predračuna za kateri artikel priloga velja.

Če v predpisanem roku ne bomo prejeli izpolnjenega predračuna bomo smatrali, da za naslednje tekoče obdobje 12-ih mesecev odstopate od ponudbe.

Prosimo, da nam skupaj s predračunom pošljete še:

- izjavo o izvajanju HACCP
- OBR-12 (str. 32 v razpisni dokumentaciji) tisti, ki boste oddali predračun za sklop 13.
- OBR-3/2 PODATKI o gospodarskem subjektu (str. 21 v razpisni dokumentaciji ali svoj list v excelovi tabeli).

Kontaktna oseba:

Bojana Hauptman
01 78 78 560

Način vročitve:
- e-pošti

Priloga: Predračun

Odgovorna oseba s strani naročnika:

Ravnatelj: Milan Jevnikar

